



MEHRZWECKHALLE UND FOYER DER MMS

VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN

Antragsteller	
Antragsteller, Verein	
Telefon:	
PLZ, Ort:	
IBAN:	
BIC:	
Entgeltliche Veranstaltung	<input type="checkbox"/>
Unentgeltliche Veranstaltung von Wildschönauer Vereinen (nur Kautionszahlung)	<input type="checkbox"/>

Für entgeltliche Veranstaltungen:

Mehrzweckhalle der MMS Wildschönau		Bitte gewünschtes ankreuzen	
Veranstaltung ganze Halle <ul style="list-style-type: none">• inkl. Bühne• inkl. Foyer	Pro Tag	€ 600,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung halbe Halle <ul style="list-style-type: none">• inkl. Bühne,• inkl. Foyer	Pro Tag	€ 300,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung im Außenbereich Pavillon <ul style="list-style-type: none">• Inkl. Foyer	Pro Tag	€ 300,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung ganze Halle (ohne Bühne, ohne Foyer)	Pro Tag	€ 60,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung Foyer	Pro Tag	€ 60,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung Gymnastikraum	Pro Stunde Pro Tag	€ 6,00 inkl. 20 % USt € 60,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Entgeltliche Aktivitäten (ohne Bühne) halbe Halle / Foyer	Pro Stunde	€ 6,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/>
Entgeltliche Aktivitäten (ohne Bühne) ganze Halle	Pro Stunde	€ 12,00 inkl. 20 % USt	<input type="checkbox"/>

Nebengebühren		
Betriebskosten, Strom, Wasser, Kanal, Bestuhlung (nur Innen), Haftpflichtversicherung, etc.) für Veranstaltung	Pro Tag	€ 60,00 inkl. 20 % USt
Aufbauarbeiten (durch Gemeindemitarbeiter)	Pro Stunde	€ 30,00 inkl. 20 % USt



Wie oft und wie lange wird der Raum genutzt	
Tag(e) einmalig gesamt (Anzahl der Tage gesamt)	
Stunde(n) einmalig gesamt (Stundenanzahl)	
Wöchentlich/Zeitraum (Tag und Zeitraum angeben)	
Monatlich/Zeitraum (Tag und Zeitraum angeben)	

Zusätzlich ist bei Schlüsselübergabe eine Kautions von € 50,00 zu hinterlegen!

Schlüssel sind innerhalb von 7 Tagen nach Beendigung der Veranstaltung zu retournieren.

Anmerkungen:

Gesamtbetrag:	€
----------------------	---

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

VON DER GEMEINDE AUSZUFÜLLEN

Schlüssel wurde ausgegeben JA NEIN

Kautions wurde bei Schlüsselübergabe bezahlt JA, BAR erhalten

ID Ident Medium:

Berechtigungsprofil:

Ort, Datum

Unterschrift Gemeinde

Schlüssel wurde retourniert am

Kautions wurde retourniert am